

# 데미지 확인서

수신 : 고려해운(주), 담당 : 기기관리팀

1. B/L No :
2. 수하인 :
3. Container No :
3. 선명/항차 :
4. POL/POD :
5. Commodity :
6. 반납 예정지역 :

상기 반납 예정건과 관련하여 터미널 반입을 요청하며, 위 요청을 수락하는데 대하여 다음 사항을 담보합니다.

- 다 음 -

*해당 데미지에 대해 반납 이후 확인 절차 후 화물 또는 고객 귀책에 의한 데미지로 확인될 시 책임 및 비용을 당사에서 책임질 것을 확인합니다.*

- . 담당자 성함:
- . 연락처:
- . E-mail 주소:

20 . . .  
(명판, 직인)

---